

Ogólne warunki sprzedaży oraz świadczenia usług przez firmę Inicjatywa Północno – Zachodnia „PW” sp. z o.o.

Postanowienia ogólne

1. Definicje

- 1.1. Dostawca – Inicjatywa Północno – Zachodnia „PW” sp. z o.o., Kolbaskowo 99, 72-001 Kolbaskowo, NIP 8520001257, REGON: 006619491,
- 1.2. Dostawa – dostawa towaru lub usługi występującej w stałej ofercie Dostawcy, tzw. ofercie magazynowej,
- 1.3. Dostawa na zlecenie - dostawa towaru, który nie występuje w stałej ofercie Dostawcy, tj. tzw. ofercie magazynowej, który to towar Dostawca musi pozyskać jedynie dla realizacji konkretnego zamówienia określonego w specyfikacji przez Nabywcę. Dostawą na zlecenie są także wszelkie zamówienia wymagające produkcji, montażu lub zmiany właściwości poszczególnych urządzeń lub podzespołów.
- 1.4. Zamawiający – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej dokonująca nabycia towarów lub usług od Dostawcy,
- 1.5. OWS – niniejsze ogólne warunki sprzedaży oraz świadczenia usług przez firmę Inicjatywa Północno – Zachodnia „PW” sp. z o.o.

2. Zastosowanie OWS

- 2.1. Niniejsze OWS znajduje zastosowanie we wszystkich umowach dostawy towarów lub usług, w których w charakterze dostawcy występuje Inicjatywa Północno – Zachodnia „PW” sp. z o.o..
- 2.2. Niniejsze OWS dostępne są stale w wersji nieedytowalnej na witrynie internetowej Dostawcy: www.ipz.com.pl.
- 2.3. Odstąpienie od zastosowania OWS może nastąpić tylko w przypadku wyraźnego postanowienia umownego między Zamawiającym i Dostawcą.
- 2.4. Zamawiający, który nie zgadza się na zastosowanie OWS zobowiązany jest zastrzec ten fakt najpóźniej w chwili złożenia zamówienia na towary lub usługi. Wówczas Strony doprowadzą do zwarcia indywidualnie uregulowanej umowy dostawy towarów lub usług.
- 2.5. O stosowaniu OWS Zamawiający informowany jest w stopce wiadomości elektronicznych wysyłanych od Dostawcy lub w inny sposób, w tym przez prowadzoną stronę internetową www.ipz.com.pl.

3. Zamówienie towaru lub usługi

- 3.1. Zamówienie składane przez Nabywcę przyjmowane jest do realizacji na podstawie zamówienia złożonego Dostawcy w formie dokumentowej.
- 3.2. Dostawca dopuszcza możliwość przyjęcia zamówienia w innej dowolnej formie, które jednak wymaga wyraźnego oświadczenia Dostawcy o jego przyjęciu. W takim razie, gdyby istniały wątpliwości co do treści umowy przyjmuje się standardowe ceny towarów i usług w cenniku Dostawcy oraz przeciętne terminy dostawy towarów i usług w normalnym toku czynności + 5 dni roboczych.
- 3.3. Zamawiający nie jest zobowiązany do przyjęcia zamówienia.
- 3.4. Obowiązujące u Zamawiającego ogólne warunki umów o odmiennej treści nie są akceptowane przez Dostawcę chyba, że strony umówią się inaczej.

3.5. Zmiana warunków umowy lub odrębne ustne uzgodnienia wymagają dla swej ważności potwierdzenia przez Dostawcę pod rygorem nieważności w postaci pisemnej, elektronicznej lub faksowej i mają zastosowanie wyłącznie do danej transakcji.

4. Warunki płatności

- 4.1. Faktury wystawione przez Dostawcę są płatne bez jakichkolwiek potrąceń w terminie wskazanym na fakturze licząc od daty ich wystawienia.
- 4.2. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za prace wykonane Dostawca naliczy Zamawiającemu dwukrotność odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych oraz rekompensatę kosztów windykacji w wysokości nie niższej niż określona w ustawie o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
- 4.3. W przypadku opóźnienia w płatności ze strony Zamawiającego lub innych jego działań na szkodę Dostawcy, Dostawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania dostaw towarów lub usług do chwili zapłaty wszystkich wymagalnych należności lub usunięcia innych przeszkód leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku Dostawcy przysługuje wynagrodzenie za usługi, których nie zrealizował z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

Dostawa towarów

5. Informacje o produkcie

- 5.1. Wszystkie informacje techniczne dotyczące produktów, wynikające z katalogów, prospektów i innych materiałów reklamowych przedstawianych przez Dostawcę są danymi orientacyjnymi i obowiązują tylko w takim zakresie, w jakim zostaną zaakceptowane przez obie strony.
- 5.2. Zamawiający jest zobowiązany znać parametry techniczne zamawianego towaru, Dostawca zaś powinien, jeżeli to zawarto w zamówieniu lub w umowie, przedstawić atest potwierdzający zgodność zamówienia z realizowaną dostawą.

6. Ceny

- 6.1. Ceny na produkty Dostawcy obowiązują loco wskazany magazyn i nie zawierają podatku od wartości dodanej VAT, kosztów dostawy do Zamawiającego oraz innych usług dodatkowych. Wszelkie inne koszty, mogące wyniknąć w czasie realizacji zamówienia np. pakowanie, cięcie, przeladunek, cło i inne opłaty i podatki obowiązujące w czasie realizacji zamówienia obciążają Zamawiającego.
- 6.2. Ostateczną cenę towaru ustala się w oparciu o ceny obowiązujące u Dostawcy w dniu złożenia zamówienia.
- 6.3. Udzielane przez Dostawcę rabaty i upusty wymagają indywidualnych negocjacji i potwierdzenia przez Dostawcę w formie dokumentowej.

7. Jakość

- 7.1. Zamawiający jest odpowiedzialny za to, by dane techniczne, jakość i ilość materiału określona w jego zamówieniu lub umowie odpowiadały jego potrzebom. Dostawca nie jest zobowiązany do dostarczenia instrukcji użytkownika lub udzielenia porad związanych ze sposobem korzystania lub montażu towaru.
- 7.2. Jeśli zamówienie nie określa zgodności materiału z normą lub nie zawiera opisu żądanej jakości materiału, zamówiony towar będzie dostarczony jako towar handlowy przeciętnej

jakości. Dostawca nie jest zobowiązany do dostarczenia towaru o szczególnej jakości, o ile co innego nie zostanie wyraźnie postanowione między stronami.

- 7.3. Stosowne atesty i certyfikaty dołącza się, jeśli wymóg ten zostanie zaznaczony w zamówieniu lub umowie. Dostawca jest odpowiedzialny za to, czy załączone dokumenty dotyczą dostarczonego towaru, nie weryfikuje natomiast informacji w nich zawartych, za co odpowiada producent towaru lub importer.
- 7.4. Jeżeli producent lub inna osoba trzecia udziela gwarancji jakości na towar, uprawnienia Zamawiającego ograniczają się do skorzystania z uprawnień gwarancyjnych. Jeżeli z treści gwarancji wynika, że zostaje udzielona przez gwaranta Zamawiającemu, może on dochodzić uprawnień gwarancyjnych na tej podstawie. Jeżeli gwarancja udzielona jest Dostawcy, na podstawie niniejszych OWS dokonuje się cesji uprawnień gwarancyjnych na Zamawiającego. Dowodem cesji jest faktura VAT wystawiona na daną partię towaru.
- 7.5. Niniejszym wyłączeniu ulega odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady towaru oparta na art. 556 i nast. k.c.
- 7.6. Dostawca dokonuje cesji uprawnień przysługujących mu względem własnego dostawcy i zobowiązuje się pośredniczyć w procesie zgłaszania reklamacji do czego Zamawiający go upoważnia.
- 7.7. Dostawca może udzielić gwarancji na dostarczony towar lub usługę. Warunki gwarancji określa dostawca w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.

8. Dostawa

- 8.1. Co do zasady miejscem dostawy jest wskazany magazyn Dostawcy.
- 8.2. Podawane terminy dostaw mają charakter informacyjny. Niedotrzymanie terminu dostawy przez Dostawcę uprawnia Zamawiającego do dochodzenia przysługujących mu ustawowo praw jedynie wtedy, jeżeli Dostawca pomimo pisemnego wyznaczenia przez siebie terminu dodatkowego nadal nie zrealizuje dostawy lub świadczenia z uwzględnieniem § 8.3.
- 8.3. Termin dostawy ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody zaistniałej na skutek okoliczności niezależnych od woli stron tj. np. nieterminowa dostawa przez poddostawcę, zdarzenia siły wyższej, nieprzewidywalne zakłócenia w pracy firmy Dostawcy, opóźnienia transportowe i celne, szkody transportowe, a w tym blokady dróg, ograniczenia czasowe w ruchu drogowym transportu ciężarowego, niedobory energii elektrycznej, niedobory materiałowe i surowcowe.
- 8.4. Nabywca zobowiązany jest do odebrania towaru niezwłocznie po powiadomieniu o jego dostępności w magazynach Dostawcy, nie później niż w terminie 3 dni roboczych. W przypadku zaistnienia zwłoki w odbiorze Zamawiający może zostać obciążony kosztami magazynowania, z zastrzeżeniem innych, przysługujących Dostawcy praw. Każda dostawa częściowa stanowi odrębną transakcję i może być oddzielnie fakturowana przez Dostawcę. Koszt magazynowania określa się według stawki za 1 m³ powierzchni magazynowej licząc według pola podstawy i wysokości składowanego towaru, zgodnie z cennikiem Dostawcy aktualnym na dzień złożenia zamówienia.
- 8.5. Dostawca dopuszcza możliwość wycofania zamówienia w całości lub częściowo pod warunkiem pokrycia przez Zamawiającego wszystkich kosztów poniesionych przez Dostawcę związanych z realizacją tego zamówienia. Wymaga to każdorazowego uzgodnienia warunków wycofania zamówienia.
- 8.6. W przypadku uzgodnienia, iż dostawa towaru będzie realizowana środkami transportu aranżowanymi przez Dostawcę obowiązują następujące uregulowania:

- a. Zamawiający zapewnia wszelkie niezbędne środki umożliwiające sprawny rozładunek samochodu, w tym miejsce, sprzęt i siłę roboczą pozwalającą na rozładunek w normalnym toku czynności. Za nieuzasadniony przestój u Nabywcy ponad 1 godzinę Dostawca może obciążyć go kosztami przestoju według stawki według cennika Dostawcy.
 - b. Dostawca zastrzega sobie prawo zmiany czasu i terminu dostawy, jeżeli wystąpią niedogodności, na które Dostawca nie miał wpływu (ograniczenia w ruchu drogowym, warunki atmosferyczne, blokady dróg itp.). Okoliczności te uznaje się za uzasadniające opóźnienie i w przypadku ich wystąpienia Zamawiającemu nie służą roszczenia z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania.
 - c. Termin realizacji dostaw w przypadku realizowania dostawy do miejsca innego niż określone w § 8.1 realizowany jest z dokładnością do 1 dnia roboczego.
- 8.7. Zamawiający zobowiązany jest do zbadania towaru pod względem ilościowym i jakościowym natychmiast po jego otrzymaniu pod rygorem utraty prawa powoływania się na braki ilościowe lub widoczne braki jakościowe w późniejszym czasie.
 - 8.8. Jeżeli po zbadaniu towaru Zamawiający stwierdzi ilościowe niezgodności z dokumentem Dowód Dostawy Wz dokonuje na ww. dokumencie pisemnej adnotacji i niezwłocznie informuje o tym Dostawcę w celu uzgodnienia dalszego toku postępowania.
 - 8.9. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia w formie pisemnej ewentualnych wad jakościowych towaru, nie później jednakże niż 7 dni po otrzymaniu towaru.
 - 8.10. Kwestionowany towar winien zostać zgłoszony drogą elektroniczną na adres: ipz@ipz.com.pl oraz powinien zawierać kompletne informacje o stwierdzonych wadach, w tym numer zamówienia, numer dokumentu WZ, numer Faktury oraz podstawowe informacje o usterce (zdjęcie + protokół).
 - 8.11. W przypadku wykrycia wad, o których mowa w § 8.8 Dostawca zobowiązuje się pośredniczyć w kontaktach ze swoim dostawcą w celu doprowadzenia do wymiany towaru na wolny od wad lub usunięcia wady. W takich przypadkach wymiana towaru nastąpi niezwłocznie, o ile towar wolny od wad dostępny jest w magazynach Dostawcy. W przeciwnym razie wymiana zostanie dokonana w ciągu 3 miesięcy od daty zgłoszenia wady.
 - 8.12. Zakwestionowanie ilościowe i/lub jakościowe towaru nie uprawnia Nabywcy do wstrzymania płatności za zrealizowane dostawy.
 - 8.13. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za towar użyty w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem i właściwościami technicznymi, w którym powstały szkody w wyniku błędów wykonawczych Zamawiającego lub osób trzecich oraz w wyniku niezachowania zaleceń i instrukcji producenta.
 - 8.14. W wypadku zamówienia towaru, a następnie zaniechania jego odbioru, Dostawca ma prawo według swego wyboru domagać się zapłaty za zamówiony towar oraz wynagrodzenia za jego magazynowanie zgodnie z cennikiem lub odstąpienia od umowy i naliczania kary umownej w wysokości 25% wartości netto części niezrealizowanego zamówienia.
 - 8.15. W wypadku zaniechania odbioru dostawy towaru na indywidualne zamówienia Dostawca może odstąpić od umowy i domagać się od Zamawiającego kary umownej w wysokości 100% wartości netto towaru. Wszelkie przedpłaty dokonane przez Nabywcę dot. tego zamówienia zaliczane są w poczet ww. kary umownej.

9. Zastrzeżenie własności towaru lub materiałów

- 9.1. Towar jak również zastosowane przez Dostawcę materiały pozostają własnością Dostawcy do chwili całkowitej zapłaty umówionego wynagrodzenia lub ceny.
- 9.2. W przypadku opóźnienia w zapłacie przekraczającej 14 dni Dostawca ma prawo odebrać dostarczony towar lub materiał, chyba że usunięcie wbudowanego materiału spowodowałoby istotne uszkodzenie materiału lub struktury w którą został wbudowany, zamontowany.

10. Ryzyko przypadkowej utraty lub zniszczenia towaru

- 10.1. Ryzyko przypadkowej utraty lub zniszczenia towaru przechodzi na Zamawiającego w chwili jego wydania osobie odbierającej go w imieniu Zamawiającego z magazynu Dostawcy.
- 10.2. W przypadku ustalenia innego niż określone w § 8.1 miejsca dostawy ryzyko zniszczenia lub przypadkowej utraty towaru przechodzi na Zamawiającego w chwili załadunku z magazynu Dostawcy.
- 10.3. W przypadku braku szczegółowych uzgodnień, które winny znaleźć stosowne postanowienia w specyfikacji ze strony Nabywcy dostawa odbywa się wedle uznania Dostawcy i bez gwarancji w zakresie wyboru najszybszego i najtańszego sposobu przesłania towaru. Materiały użyte do pakowania zaliczane są na poczet kosztów własnych i nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem palet. W takim przypadku Zamawiający nie może podnosić, że do uszkodzenia towaru nie doszłoby, gdyby Dostawca zastosował droższy środek transportu lub sposób opakowania towaru.

Dostawa usług

11. Zasady ogólne świadczenia usług

- 11.1. Świadczenie przez Dostawcę usług następuje na podstawie zamówienia, w którym opisane zostaną elementy przedmiotowo istotne zamówienia, w szczególności zakres prac, termin wykonania oraz wysokość wynagrodzenia i sposób jego ustalenia.
- 11.2. W braku innego ustalenia Dostawca zobowiązany jest świadczyć usługi z zachowaniem należytej staranności.
- 11.3. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdyby nieterminowe lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikało z przyczyn nieleżących po stronie Dostawcy.
- 11.4. Wyklucza się prawo Zamawiającego do potrącenia jakichkolwiek wierzytelności z wierzytelnościami Dostawcy.
- 11.5. O wszelkich zaobserwowanych wadach prac, innych błędach i opóźnieniach w pracach wykonywanych przez pracowników Dostawcy Zamawiający winien poinformować niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu kierownictwo na piśmie lub drogą elektroniczną lub faksową, pod rygorem utraty prawa powoływania się na nie w późniejszym czasie.
- 11.6. W przypadku reklamacji dotyczącej wykonywanych prac Zamawiający zobowiązany jest udowodnić bez żadnej wątpliwości, iż wady/zwłoka wynikają z winy pracowników Dostawcy, w przeciwnym przypadku reklamacja nie zostanie uznana.
- 11.7. W przypadku opóźnień w realizacji prac w terminach określonych w zleceniu/umowie wynikających z winy Zamawiającego lub osób, za działania których ponosi

odpowiedzialność Dostawca ma prawo wezwać Zamawiającego do usunięcia przeszkód w wyznaczonym terminie a po jego bezskutecznym upływie zaniechać dalszego wykonania prac i obciążyć Zamawiającego umówioną wysokością wynagrodzenia.

12. Odbiór prac

- 12.1. Termin wykonania umowy ulega zachowaniu, jeżeli przed jego upływem Dostawca zgłosi prace do odbioru, a prace te nie będą posiadały wad istotnych.
- 12.2. Zamawiający zobowiązany jest stawić się do odbioru w terminie wyznaczonym przez Dostawcę, nie później niż 3 dni robocze od zgłoszenia wykonania prac.
- 12.3. W przypadku częściowego wykonania prac Dostawca może na powyższych zasadach zgłosić wykonane prace do odbioru częściowego.
- 12.4. Z odbioru spisany zostanie protokół w którym opisany zostanie zakres wykonanych prac oraz ewentualne uwagi stron co do istniejących wad lub usterek, a także uzgodniony termin usunięcia wad. W braku uzgodnienia Wykonawca usunie uwzględnione wady i usterki w terminie uwzględniającym normalnym toku czynności.
- 12.5. W przypadku niestawiennictwa Zamawiającego w wyznaczonym terminie odbioru Dostawca dokona odbioru jednostronnego, którego ustaleń Zamawiający nie może podważać w późniejszym czasie.
- 12.6. Zamawiający nie może powoływać się na wady i usterki niewymienione w protokole odbioru, jeżeli ich zgłoszenie było możliwe podczas odbioru.

13. Odpowiedzialność Dostawcy za wykonane usługi

- 13.1. O ile w umowie nie postanowiono inaczej, Dostawca udziela 3 miesięcznej gwarancji na wykonane prace oraz 6 miesięcznej gwarancji na wymienione części i podzespoły, 12 miesięcznej gwarancji na dostarczany nowy sprzęt z uzgodnionym z Zamawiającym limitem przepracowanych motogodzin.
Warunkiem zachowania uprawnień z tytułu gwarancji na wykonane prace serwisowe jest wykonywanie zalecanych przez Dostawcę lub Producenta przeglądów technicznych serwisowanego sprzętu i korzystanie z niego zgodnie z instrukcją serwisową Producenta, wskazówkami Dostawcy oraz zasadami BHP z zastrzeżeniem, że czynności gwarancyjne wykonywane będą przez własny serwis Dostawcy lub wskazany przez dostawcę autoryzowany serwis.
- 13.2. W przypadku stwierdzenia wad i usterek strony dokonają ich oględzin w uzgodnionym terminie.
- 13.3. Usunięcie zgłoszonych przez Zamawiającego i uwzględnionych przez Dostawcę wad i usterek nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni od oględzin, chyba że usunięcie wad lub usterek w tym terminie będzie niemożliwe.
- 13.4. Niniejszym wyłączeniu ulega odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady prac oparta na art. 556 i nast. k.c.

Najem wózków, osprzętu i innych ruchomości

14. Zasady ogólne najmu

- 14.1. Na podstawie umowy najmu Dostawca oddaje Zamawiającemu do korzystania sprzęt określony w zamówieniu (Przedmiot najmu), w zamian za co Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty czynszu.

- 14.2. W braku wyraźnego zastrzeżenia przyjmuje się, że umowa najmu zostaje zawarta na czas nieoznaczony z możliwością wypowiedzenia z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia.
- 14.3. Zawierając umowę najmu Zamawiający zapewnia, że:
- podane przez niego dane są zgodne z prawdą,
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - nie toczy się przeciw niemu żadne postępowanie, które mogłoby doprowadzić do narażenia Dostawcy na poniesienie szkody.
- 14.4. Jeżeli obowiązujące przepisy prawa wymagają do obsługi Przedmiotu najmu odpowiednich uprawnień Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia jego obsługi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia UDT.

15. Zasady korzystania z przedmiotu najmu.

- 15.1. Zamawiający jest obowiązany przez cały czas trwania umowy do używania przedmiotu najmu w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, a w szczególności zgodnie z instrukcją obsługi. Instrukcja obsługi jest integralną częścią umowy.
- 15.2. Od chwili wydania przedmiotu najmu Zamawiający odpowiada za przedmiot najmu w razie jego zniszczenia lub kradzieży. Zamawiający ponosi w szczególności odpowiedzialność za przypadkowe zniszczenie lub utratę rzeczy.
- 15.3. Za wszelkie szkody w mieniu i na osobach, spowodowane przez przedmiot najmu, ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
- 15.4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w przedmiocie najmu w wyniku niewłaściwej jego eksploatacji, w tym niewłaściwej jego obsługi, o ile tak powstałe szkody nie zostały pokryte przez ubezpieczyciela. W razie powstania powyższej szkody Zamawiający jest zobowiązany do uiszczenia kwoty naprawy, nawet jeśli zdarzenie na skutek którego szkoda powstała nie wchodzi w zakres ubezpieczenia.
- 15.5. Bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Dostawcy, Zamawiający nie może oddać przedmiotu najmu do bezpłatnego używania albo w podnajem jakiegokolwiek osobie trzeciej, z wyjątkiem firmy obsługującej magazyn Dostawcy z zastrzeżeniem par. 16.2.
- 15.6. Przeglądy konserwacyjne wózków podczas najmu wykonywane są przez Dostawcę co 3 miesiące lub co 500 MTG (motogodzin). w przypadku jeśli umowa najmu pomiędzy stronami nie stanowi inaczej. Zamawiający zobowiązany jest do zgłaszania Dostawcy konieczność wykonania przez niego przeglądów po upływie 500 MTG (motogodzin) lub co 3 miesiące, w zależności co nastąpi wcześniej. Koszty w/w przeglądów ponosi Zamawiający, jeśli umowa nie stanowi inaczej.

16. Transport przedmiotu najmu

- 16.1. Dostarczenie przedmiotu najmu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz jego zwrot do Dostawcy po upływie okresu najmu, odbywa się na koszt Zamawiającego przez Dostawcę. Koszt przewozu przedmiotu najmu określa umowa, a w braku umowy – refaktura usług podwykonawcy.
- 16.2. Przedmiot najmu może być używany przez Zamawiającego tylko w zadeklarowanym przez niego miejscu. Zmiana miejsca używania przedmiotu najmu wymaga pisemnej zgody Dostawcy.

17. Wady lub usterki przedmiotu najmu.

- 17.1. Dostawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu przedmiot najmu w stanie przydatnym do umówionego użytku, a Zamawiający do utrzymywania przedmiotu najmu również w stanie przydatnym do użytku.
- 17.2. Jeżeli w czasie trwania umowy przedmiot najmu będzie wymagał naprawy, bez której przedmiot najmu nie jest przydatny do umówionego użytku, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym pisemnie Dostawcę /Fax, mail/. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za konsekwencje opóźnienia w przekazywaniu Dostawcy przedmiotowej informacji. Dostawca dokona naprawy na własny koszt w terminie uzgodnionym przez strony, z wyłączeniem uszkodzeń wymienionych w ust. 3.
- 17.3. Nieprawność lub uszkodzenie przedmiotu najmu spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lub osób trzecich w okresie najmu, dokonywane będą przez Dostawcę na koszt Zamawiającego. Obejmuje to w szczególności uszkodzenia mechaniczne /pęknięcia lub złamania elementów zawieszenia skrętnego, wygięcie lub złamanie widel, zniszczenie masztu na skutek przeciążania masztu, zatarcie silnika na skutek braku codziennej obsługi i niedopilnowania poziomów płynów w silniku, lub braku reakcji operatora na ostrzeżenia czujników i wskaźników w wózku, zamrożenie silnika, zapowietrzenie układu zasilania paliwem wskutek np. użycia brudnego paliwa, uszkodzeń ogumienia /przecięcia lub eksploatacja wózka na kołach niedopompowanych/, uszkodzeń powierzchni lakierniczych przedmiotu najmu itp.
- 17.4. Termin i miejsce naprawy będzie każdorazowo uzgadniany przez strony. Dostawca zapewnia serwis.
- 17.5. Zamawiający jest zobowiązany udostępnić Dostawcy przedmiot najmu w celu dokonania w nim stosownych napraw.
- 17.6. Przedmiot najmu powinien być zwrócony w stanie czystym. W przypadku zwrotu brudnego urządzenia koszty czyszczenia i mycia ponosi Zamawiający w kwocie 300 zł netto.
- 17.7. W przypadku przestoju wózka spowodowanego awarią i niemożnością usunięcia jej na miejscu, Dostawca zapewni Zamawiającemu wózek zastępczy o zbliżonych parametrach. W przypadku awarii wynikającej z winy użytkownika jest to usługa płatna.

18. Rozwiązanie i wygaśnięcie umowy.

- 18.1. Zamawiający jest zobowiązany zwrócić przedmiot najmu Dostawcy najpóźniej w następnym dniu od wygaśnięcia terminu umowy lub rozwiązania umowy. Opóźnienie w wydaniu wózka spowoduje naliczenie przez Dostawcę kary umownej w wysokości czterokrotności dziennego czynszu najmu za każdy dzień opóźnienia. Dzienny czynsz najmu oblicza się dzieląc czynsz najmu przez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu.
- 18.2. Jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą za najem powyżej 14 dni, Dostawca może rozwiązać umowę najmu ze skutkiem natychmiastowym.
- 18.3. Jeżeli Zamawiający używa przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem lub właściwościami, gdy bez zgody Dostawcy dokonuje przeróbki lub zmiany, gdy bez zgody Dostawcy oddaje przedmiot najmu do używania lub w podnajem osobom trzecim, lub też w inny sposób narusza istotne postanowienia niniejszej umowy, Dostawca może rozwiązać umowę najmu ze skutkiem natychmiastowym.
- 18.4. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy najmu, Zamawiający jest zobowiązany zwrócić przedmiot najmu Dostawcy w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem naturalnego zużycia.

- 18.5. W przypadku zwrotu sprzętu przed ustalonym terminem nastąpi rekalkulacja wartości wypożyczenia na dzień zwrotu sprzętu. Kwota do zapłaty przez Zamawiającego będzie stanowić sumę:
- kwoty czynszu za okres wypożyczenia sprzętu do dnia faktycznego oddania;
 - 80% kwoty czynszu za okres pomiędzy faktycznym dniem oddania Sprzętu, a datą jego zwrotu wynikającą z umowy.
- 18.6. W terminie 7 dni po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy najmu, Zamawiający jest zobowiązany naprawić Dostawcy szkody w przedmiocie najmu, o których mowa w par. 17.3, jeśli wcześniej nie zostały przez Zamawiającego naprawione.

Postanowienia końcowe

19. Obowiązujące prawo, miejsce realizacji zobowiązań, właściwość miejscowa sądu

- 19.1. Stosunki prawne z Zamawiającym reguluje wyłącznie prawo polskie.
- 19.2. Miejscem realizacji wszelkich wynikających z niniejszych uregulowań zobowiązań jest Kołbaskowo, Chwaszczyno lub Olsztyn w zależności od tego, w ramach którego oddziału dochodzi do zawarcia i wykonania umowy.
- 19.3. W stosunku do wszelkich sporów mogących wyniknąć pośrednio lub bezpośrednio z niniejszych uregulowań określa się właściwość miejscową i kompetencyjną sądu polskiego odpowiedniego dla siedziby Dostawcy. Dostawca może także wytoczyć powództwo przed sąd powszechny właściwy dla siedziby jego oddziału.
- 19.4. Dostawca zastrzega sobie prawo złożenia powództwa do sądu właściwego dla Zamawiającego.

20. Cesja wierzytelności

- 20.1. Zamawiającemu nie wolno dokonać przelewu wierzytelności wobec Dostawcy wynikających z zawartej umowy lub złożonego zamówienia bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Dostawcy.

21. Klauzula salwatoryjna

- 21.1. W przypadku prawnej nieskuteczności poszczególnych punktów OWS pozostałe postanowienia oraz realizowane na ich podstawie zamówienia zachowują moc obowiązującą. Strony uzgodnią postanowienie skuteczne zastępujące postanowienie nieskuteczne, przy czym będzie ono możliwie najwierniej odzwierciedlało jego sens i zamiar.

22. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

- 22.1. Akceptując niniejsze OWS Zamawiający wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Dostawcę w celu wykonania zamówienia, jak i w celach marketingowych związanych z jego działalnością. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, iż zgodę na przetwarzanie danych może w każdym czasie cofnąć.
- 22.2. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, iż ma prawo do wglądu oraz do poprawienia swoich danych osobowych.
- 22.3. Informacje wymagane przez RODO dostępne są pod adresem:
<https://www.ipz.com.pl/polityka-prywatnosci/>

23. Odesłanie do przepisów

- 23.1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszych OWS zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 12 czerwca 2003r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323.)